

Согласовано  
Педагогический совет  
МКОУ «Цаганаманская гимназия»  
от « 08 » августа 2019г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о режиме занятий обучающихся** **Муниципального казенного общеобразовательного учреждения** **(МКОУ) «Цаганаманская гимназия»**

### **1. Общие положения**

1.1. Режим занятий обучающихся МКОУ «Цаганаманская гимназия» (далее по тексту Школа) устанавливается на основе требований Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» №124-ФЗ от 3.07.1998г. (с изменениями от 20.07.2000г. №103-ФЗ), Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2.№2821-10), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010г. № 189, Приказа МОиН РФ от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Устава Школы, Учебного плана школы, Календарного учебного графика Школы.

1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся Школы в части режима учебной деятельности, питания, внеурочной деятельности, двигательной активности, трудовых занятий, выполнения домашних заданий, проведения промежуточной и итоговой аттестации. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа.

1.3. Настоящее положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

1.4. Организация образовательного процесса в Школе регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой самостоятельно. Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех ступеней образования:

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми учащимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования. Срок данного Положения не ограничен.

1.6. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

## **2. Режим образовательного процесса**

2.1. Учебный год в Школе начинается, как правило, 1 сентября. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день. В школе ежегодно устанавливается календарный график, предусматривающий деление учебного времени на 3 триместра и установлением каникул (времени отдыха) между ними. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора школы.

2.2. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель и регулируется ежегодно календарным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

2.3. В соответствии с федеральным базисным учебным планом и в целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с годовым календарным учебным графиком и составляет:

- в 1 классе - 33 учебные недели,
- во 2–8,10 классах - 34 учебные недели,
- в 9, 11 классах - 33 учебные недели.

Аудиторная учебная нагрузка учащихся не должна быть меньше минимальной обязательной и не должна превышать предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку учащихся. В Школе установлены следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическая работа, лабораторная работа, экскурсия.

2.4. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут. Проведение нулевых уроков не допускается. В учебное время первая половина дня отводится непосредственно образовательной деятельности, требующей повышенной умственной нагрузки. Вторая половина дня отводится внеклассной и внеурочной деятельности, направленной на физическое, художественно-эстетическое, интеллектуальное развитие обучающихся.

2.5. Для всех классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.6. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

2.7. Расписание учебных занятий и продолжительность перемен между уроками составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.



2.8. Продолжительность уроков во 2-11 классах составляет 40 минут. Урок начинается по звонку. Дежурство педагогов на переменах осуществляется в соответствии с графиком дежурств, установленным приказом директора. На уроках проводятся физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

2.9. Для учащихся 1 классов устанавливается следующий режим занятий:

- В сентябре и октябре – по 3 урока продолжительностью 35 минут.
- В ноябре и декабре по 4 урока продолжительностью 35 минут.
- С января по май – по 4 урока продолжительностью 40 минут.
- В середине учебного дня (после второго урока) проводится пауза продолжительностью 40 минут.

2.10. Учащиеся должны приходить в школу не позднее 8 часов 20 минут. Опоздание на уроки недопустимо. Запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования). Участие в мероприятиях определяется приказом по Школе. Запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора Школы, а в случае его отсутствия – дежурного администратора.

2.11. Прием родителей (законных представителей) директором Школы и заместителями директора осуществляется ежедневно по графику дежурства с 9.00 до 16.00.

2.12. Режим работы образовательного учреждения:

Понедельник – пятница: с 8.00 до 18.00 часов

Суббота – проведение внеклассных и общешкольных мероприятий.

В воскресенье и в праздничные дни Школа не работает

2.13. Расписание звонков:

1. 8.30 – 9.10 (10 минут)
2. 9.20 – 10.00 (10 минут)
3. 10.10 – 10.50 (20 минут)
4. 11.10 – 11.50 (15 минут)
5. 12.05 – 12.45 (5 минут)
6. 12.50 – 13.30 (5 минут)
7. 13.35 – 14.15

### **3. Режим питания учащихся**

3.1. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором.

3.2. Организацию питания обучающихся в Школе осуществляет Школа. Дежурный классный руководитель присутствует при приеме пищи детьми и обеспечивает порядок.

3.3. Для организации питания выделяется специальное помещение, а также для хранения и приготовления пищи.

3.4. Контроль за качеством питания осуществляет бракеражная комиссия, утвержденная приказом по Школе.

3.5. График питания

1. 8.30 – 9.10 (10 минут) - 1а, 1б, 2а, 2б классы
2. 9.20 – 10.00 (10 минут) - 3а, 3б, 4а, 4в классы
3. 10.10 – 10.50 (20 минут) – 5а, 5г, 6а, 6г, 7а, 7г классы
4. 11.10 – 11.50 (15 минут) – 8а, 8г, 9а, 9г, 10а, 10г, 11а, 11г классы
5. 12.05 – 12.45 (5 минут)
6. 12.50 – 13.30 (5 минут)

#### **4. Режим внеурочной деятельности**

**4.1.** Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием внеурочной деятельности.

**4.2.** Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора Школы.

Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

**4.3.** Внеурочная деятельность, внеклассная работа по предмету и кружковая работа организуется во второй половине дня и должна учитывать возрастные особенности обучающихся, обеспечивать баланс между двигательными и статическими занятиями.

**4.4.** Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от модели организации внеурочной деятельности, и регулируются Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

**4.5.** Режим работы объединений кружков и секций, регламент проведения спортивно-массовых и культурно-массовых мероприятий с обучающимися выстраивается в соответствии с Приказом по школе.

#### **5. Режим двигательной активности учащихся**

**5.1.** Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

- физкультминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

**5.2.** Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

**5.3.** К тестированию физической подготовленности, участию в соревнованиях и туристских походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника.



5.4. В Школе реализуются традиции спортивных соревнований между классами и параллелями, с шефствующими предприятиями, товарищеских матчей между школами.

### **6. Режим трудовых занятий обучающихся**

6.1. На занятиях трудом, предусмотренных образовательной программой Школы, следует чередовать различные по характеру задания.

6.2. Все работы в мастерских и кабинетах домоводства обучающиеся выполняют в специальной одежде (халат, фартук, берет, косынка). При выполнении работ, создающих угрозу повреждения глаз, следует использовать защитные очки.

6.3. При организации практики и занятий общественно-полезным трудом обучающихся по согласию родителей (законных представителей), предусмотренных образовательной программой, связанных с большой физической нагрузкой (переноска и передвижение тяжестей), необходимо руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.

6.4. Не допускается привлекать обучающихся к работам с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда, лиц моложе 18 лет, а также к уборке санитарных узлов и мест общего пользования, мытью окон и светильников, уборке снега с крыш и другим аналогичным работам.

6.5. Допустимая продолжительность работ для обучающихся 12–13 лет составляет 2 часа; для подростков 14 лет и старше - 3 часа. Через каждые 45 минут работы необходимо устраивать регламентированные 15-минутные перерывы для отдыха.

### **7. Режим выполнения домашних заданий**

7.1. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

- во 2–3 классах — 1,5 ч.,
- в 4–5 классах — 2 ч.,
- в 6–8 классах — 2,5 ч.,
- в 9–11 классах — до 3,5 ч.

### **8. Режим проведения промежуточной и итоговой аттестации**

8.1. Промежуточная аттестация в переводных 2–4, 5–8, 10 классах проводится в мае текущего года без прекращения образовательного процесса в соответствии с Уставом и решением Педагогического совета Школы.

8.2. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:

- 1 классов - по итогам учебного года (безотметочное обучение);

- 2-11 классов – по итогам триместров, учебного года (балльное оценивание).

**8.3.** Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений учащихся определяется соответствующими локальными актами школы.

**8.4.** При проведении промежуточной и итоговой аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день. Перерыв между проведением экзаменов должен быть не менее 2 дней.

При продолжительности экзамена 4 и более часа, необходима организация питания обучающихся.

**8.5.** Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся устанавливаются приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Республики Калмыкия, отдела образования Администрации Юстинского районного муниципального образования.

## **9. Режим работы в активированные дни**

**9.1.** Во избежание несчастных случаев, связанных с пребыванием учащихся на открытом воздухе при низких температурах воздуха считать активированным учебный день при температуре воздуха:

- для учащихся 1-4 классов:
  - без ветра  $-28^{\circ}\text{C}$ ,
  - при скорости ветра не 4 м/сек.  $-25^{\circ}\text{C}$ ,
- для учащихся 5-9 классов:
  - без ветра  $-30^{\circ}\text{C}$ ,
  - с ветром  $-28^{\circ}\text{C}$
- для учащихся 10–11 классов:
  - без ветра  $-32^{\circ}\text{C}$ ,
  - с ветром  $-30^{\circ}\text{C}$ .

**9.2.** В активированный день деятельность Школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.

**9.3.** В период установления затяжных морозов администрация Школы имеет право изменить режим работы (например: начало занятий с 11.00ч.).

**9.4.** Питание обучающихся в активированные дни организуется в соответствии с расписанием.

**9.5.** Решение о возможности непосещения обучающимся Школы в активированный день принимают родители (законные представители).

**9.6.** В случае прихода обучающегося в Школу в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

**9.7.** В случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях в активированный день, он самостоятельно выполняет задания, получая их от классного руководителя (учителя-предметника) в различной форме (СМС-сообщения, электронная почта), через дистанционное обучение.

## **10. Режим каникулярного времени**

**10.1.** Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Для учащихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы. Сроки каникул утверждаются директором Школы.

**10.2.** Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

**10.3.** Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время.

**10.4.** В период проведения летней кампании в Школе функционирует лагерь дневного пребывания детей.

**10.5.** Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора школы.